**Протокол совещания**

**от 26.06.17г.**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

А.П.Любаев – Глава муниципального района Пестравский;

В.В.Шаталов – первый заместитель Главы муниципального района Пестравский;

В.А.Семдянов – заместитель Главы муниципального района Пестравский по вопросам общественной безопасности, правопорядка и противодействия коррупции;

А.С.Кузнецов – и.о. руководителя МКУ "Управление сельского хозяйства муниципального района Пестравский Самарской области";

О.Н.Прокудина - заместитель Главы муниципального района Пестравский по социальным вопросам;

О.В.Сапрыкин – руководитель аппарата администрации муниципального района Пестравский;

С.В.Смирнова – руководитель Финансового управления муниципального района Пестравский.

**ПРИГЛАШЕННЫЕ**: руководители, сотрудники органов местного самоуправления муниципального района Пестравский Самарской области, представители общественных организаций.

**СЛУШАЛИ:**

О.Н.Прокудину которая предложила избрать председателем сегодняшнего заседания А.П.Любаева, секретарем В.А.Семдянова

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

избрать председателем совещания А.П.Любаева

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За – 7 чел.;

Против – 0 чел.;

Воздержалось – 0 чел.

**РЕШИЛИ**:

избрать председателем совещания А.П.Любаева

**ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

избрать секретарем совещания В.А.Семдянова

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За – 7 чел.;

Против – 0 чел.;

Воздержалось – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

избрать секретарем совещания В.А.Семдянова

**СЛУШАЛИ:**

А.П.Любаева, который сообщил, что управлением кадровой политики и государственных наград Администрации Губернатора Самарской области подготовлены Методические рекомендации по вопроса соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора или гражданско-правого договора с организацией (письмо от 29.05.17 №8-09/57) (далее – Методические рекомендации) и довел до сведения присутствующих суть его содержания.

 А.П.Любаев предложил довести Методические рекомендации до сведения курируемых структур, присутствующими на совещании лицами, разместить документ на информационном стенде администрации и в сети Интернет, а также применять данный документ в работе комиссии администрации муниципального района Пестравский по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и сотрудников кадровых служб.

Голосовали:

За – 7 чел.;

Против – 0 чел.;

Воздержалось – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

 Довести Методические рекомендации до сведения курируемых структур, присутствующими на совещании лицами, разместить документ на информационном стенде администрации и в сети Интернет, а также применять данный документ в работе комиссии администрации муниципального района Пестравский по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и сотрудников кадровых служб.

Председательствующий на совещании А.П.Любаев

Секретарь совещания В.А.Семдянов